УТВЕРЖДЕН

приказом отдела образования администрации Шатковского района Нижегородской области от\_\_\_\_10.06.2020\_\_№\_\_\_160\_\_\_\_

**План мероприятий (дорожная карта)**

**внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих
образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Шатковского района на 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственныйисполнитель | Результат. Вид документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | **Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)** |
| 1.1. | Утверждение состава муниципальной рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г. | до 29.05.2020 | Котова Е.А. | Приказ Отдела образования |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2. | Формирование перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества | до 29.05.2020 | Котова Е.А. | Письма образовательных организаций |
| 1.3. | Утверждение перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества | до 01.06.2020 | Котова Е.А. | Приказ Отдела образования |
| 1.4. | Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях (далее - кураторы внедрения ЦМН) | до 01.06.2020 | Руководители МОО, МОДО | Приказы образовательных организаций |
| 1.5. | Разработка дорожных карт внедрения целевой модели наставничества в муниципалитете и в образовательных организациях | до 22.06.2020 | Котова Е.А., кураторы в МОО, МОДО | Дорожные карты |
| 1.6. | Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях | до 22.06.2020 | Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Положения о программе наставничества |
| 1.7. | Согласование дорожных карт по внедрению целевой модели наставничества, разработанных образовательными организациями | до 10.07.2020 | Лобанова Г.В., Котова Е.А., руководители МОО, МОДО | Согласование (в рамках компетенции) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.8. | Утверждение муниципальных дорожных карт внедрения ЦМН  | до 15.07.2020 | Котова Е.А. | Приказ Отдела образования  |
| 1.9. | Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие:* сроки внедрения ЦМН в образовательной организации;
* назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей;
* назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях;
* сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества;
* планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации;
* утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.
 | до 15.07.2020 | Руководители МОО, МОДО | Приказы образовательных организаций |
| 1.10. | Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН | до 15.07.2020 | МОНиМП, Отдел образования, МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Организационно­распорядительнаядокументация |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.11. | Заключение соглашений с организациями - партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г. | до 20.08.2020 |  МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Соглашения с организациями - партнерами |
| 1.12. | Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 | до 20.08.2020 | МОНиМП, Отдел образования, МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Методические рекомендации, Распорядительные акты |
| 1.13. | Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей). | до 20.08.2020 | МОНиМП, Отдел образования, МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Распорядительные акты |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | **Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка****участников внедрения целевой модели наставничества** |
| 2.1. | Информирование муниципальных образовательных организаций о внедрении целевой модели наставничества | До 01.06.2020 | Котова Е.А. | Информационные письма в образовательные организации |
| 2.2. | Участие в установочном областном методическом семинаре (вебинаре) для участников внедрения целевой модели наставничества | июнь 2020 г. | Котова Е.А., кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Участие в семинаре |
| 2.3. | Использование методических рекомендаций по программам наставничества в образовательных организациях и примерной (типовой) программы наставничества в образовательных организациях, разработанных ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВД НО | Весь период | Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Разработка и использование программ наставничества в образовательных организациях |
| 2.4. | Использование, рекомендуемого ГБУДО ЦЭВД НО, ГБОУ ДПО НИРО, перечня нормативных документов и программно-методических материалов для внедрения целевой модели наставничества | Весь период | Котова Е.А., руководители МОО, МОДО | Использование рекомендуемых нормативных документов и программно­методических материалов для внедрения ЦМН |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.5. | Использование алгоритма деятельности кураторов по внедрению целевой модели наставничества, разработанного ГБУДО ЦЭВД НО, ГБОУ ДПО НИРО  | Весь период | Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Использование алгоритма деятельности кураторов по внедрению ЦМН |
| 2.6. | Использование методических рекомендаций в части информирования педагогического и родительского сообщества о реализации программ наставничества, разработанных ГБУДО ЦЭВД НО, ГБОУ ДПО НИРО | до 01.08.2020 | Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Информирование педагогического и родительского сообщества |
| 2.7. | Участие в мониторинге реализации целевой модели наставничества | Весь период | Отдел образования, МОО, МОДО | Мониторинг реализации ЦМН |
| 2.8. | Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства | до 01.08.2020 |  МОО, МОДО | Перечень партнерских организаций |
| 2.9. | Формирование баз наставников на уровне образовательных организаций | в течение всего периода реализации ЦМН |  МОО, МОДО  | Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая:* базы учеников для формы наставничества «ученик- ученик»;
* базы выпускников;
* базы наставников от предприятий и организаций;
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  | - базы наставников из числа активных педагогов. |
| 2.10. | Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций | в течение всего периода реализации ЦМН |  МОО, МОДО  | Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях |
| 2.11. | Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества | до 15.08.2020 | МОО, МОДО  | Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН |
| 2.12. | Участие в областных семинарах по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества | по отдельному графику | Котова Е.А., кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Получение участниками реализации ЦМН экспертно­консультационной поддержки  |
| 2.13. | Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества | август - декабрь 2020 г. | МОО, МОДО | Информационная кампания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.14. | Популяризация ЦМН через информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальные ресурсы организаций - участников ЦМН | август - декабрь 2020 г. | Отдел образования,МОО, МОДО | Наполнениеинформационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендирования |
| 3. | **Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий** |
| 3.1. | Получение ДПО и реализация программ ППМ наставников и кураторов, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | по отдельному графику | кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО | Получение ДПО  |
| 3.2. | Организация муниципальных программ ППМ педагогических работников, участвующих в реализации ЦМН | по отдельному графику | Отдел образования | Реализация муниципальных ППМ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3.3. | Обеспечение условий для обучения педагогических работников, наставников и кураторов по программам ДПО и программам ППМ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | в соответствии со сроками реализации программ | Руководители Отдела образования, МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Получение педагогическими работниками, наставниками и кураторами соответствующих документов |
| 4. |  **Внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях Шатковского района в 2020 году**г. |
| 4.1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | июнь - август 2020 г. | Руководители и кураторы внедрения МОО, МОДО (в рамках компетенции) | Нормативное обеспечениеРаспорядительнаядокументацияПрограммно-методическоеобеспечениеМатериально-техническоеобеспечениеОрганизации - партнеры |
| 4.2. | Формирование базы наставляемых в 2020 - 2021 учебном году | с 1 по 15 сентября 2020 г. | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО  | База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники |
| 4.3. | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020 - 2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с формированным на текущий учебный год перечнем запросов) | с 16 по 30 сентября 2020 г. | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО  | Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2020 - 2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых |
| 4.4. | Обучение наставников в ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВДНО, ОУО | по отдельному графику | Руководители Отдела образования, МОО, МОДО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4.5. | Формирование наставнических пар или групп | до 30 октября 2020 г. | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО  | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ |
| 4.6. | Организация работы наставнических пар или групп:* встреча-знакомство;
* пробная встреча;
* встреча-планирование;
* совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи);
* итоговая встреча.
 | в соответствии со сроками реализации программ наставничества | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО (в рамках компетенции) и наставники | Реализация программ наставничества |
| 4.7. | Завершение наставничества:* подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии;
* проведение открытого публичного мероприятия.
 | в соответствии со сроками реализации программнаставничества или май 2021 г. | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО (в рамках компетенции) и наставники | Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла |
| 5. | **Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов****Шатковского района, Нижегородской области, а также лучших практик субъектов Российской Федерации** |
| 5.1. | Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г., проводимых ГБУ ДО ЦЭВДНО | Весь период | Кураторы внедрения ЦМН МОО, МОДО | Участие в тематических мероприятиях |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5.2. | Создание специальных рубрик на официальных сайтах образовательных организаций | до 01.10.2020 | МОО,МОДО, организации - партнеры | Наличие рубрик на официальных сайтах образовательных организаций |
| 5.3. | Формирование профессиональных сообществ наставников | в течение всего периода внедрения ЦМН | МОО,МОДО, организации - партнеры | Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества |
| 5.4. | Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества | ноябрь - декабрь 2020 г. | МОО, МОДО, организации - партнеры | Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов |
| 6. | **Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества** |
| 6.1. | Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | сентябрь - декабрь 2020 г. | кураторы внедрения целевой модели наставничества в МОО, МОДО | Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6.2. | Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России | в соответствии со сроками,устанавливаемымиМинпросвещенияРоссии | кураторы внедрения целевой модели наставничества в МОО, МОДО | Внесены данные в формы ФСН |
| 6.3. | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества | сентябрь - декабрь 2020 г. | кураторы внедрения целевой модели наставничества в МОО, МОДО | Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц |
| 6.4. | Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях | сентябрь - декабрь 2020 г. | Отдел образования | Получены и обобщены на муниципальном уровне данные о внедрении ЦМН в МОО, МОДО |
| 6.5. | Предоставление результатов мониторинга реализации программ наставничества в муниципалитете в ГБОУ ДПО НИРО, ГБУДО ЦЭВДНО | сентябрь - декабрь 2020 г. | Отдел образования | Представлены на региональный уровень данные результатов мониторинга  |
| 6.6. | Мониторинг процесса реализации программ наставничества утвержденных распоряжением Минпросвещения (в соответствии с материалами методических рекомендаций, России от 25.12.2019 № Р-145) |
| 6.6.1. | Оценка качества реализации программ наставничества | декабрь 2020 г. | кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО; организации - партнеры | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6.6.2. | Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества | декабрь 2020 г. | кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО; организации - партнеры | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям |
| 7. | **Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества** |
| 7.1. | Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: |
| 7.1.1. | на уровне образовательных организаций:* контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;
* контроль проведения программ наставничества.
 | с 1 июня по 31 декабря 2020 г. | Кураторы внедрения ЦМН в МОО, МОДО,  | Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям образовательных организаций и лицам, ответственным за внедрение ЦМН в муниципалитетах |
| 7.1.2. | на уровне муниципалитетов:* достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета;
* соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.
 | Отдел образования | Предоставление контрольно-аналитических материалов руководителям ОУО, в РЦН и МОНиМП |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 7.2. | Координирование внедрения целевой модели наставничества |
| 7.2.1. | на уровне муниципалитета | в течение всего периода внедрения ЦМН | Начальник Отдела образования | Обеспечение условий реализации ЦМН |
| 7.2.2. | На уровне образовательных организаций | В течение всего периода внедрения ЦМН | Руководители МОО, МОДО | Обеспечение условий реализации ЦМН |

Принятые сокращения:

МОНиМП НО - министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

МОО - муниципальные общеобразовательные организации

МОДО - муниципальные организации дополнительного образования

ГБУДО ЦЭВД НО - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" ГБУ ДПО НИРО - Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Нижегородский институт развития образования"

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом отдела образования администрации Шатковского района Нижегородской области от 10.06.2020 №160

Планируемые результаты (показатели эффективности)
внедрения целевой модели наставничества в Шатковском районе на период с 2020 г. по 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 19 лет, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шатковского района, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %(отношение количества обучающихся в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шатковского района) | 10 | 20 | 35 | 50 | 70 |
| 2. | Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 19 лет, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шатковского района, вошедших в программы наставничества в роли наставника, % (отношение количества обучающихся в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Шатковского района)  | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3. | Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), работающих в муниципальных образовательных организациях Шатковского района, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %(отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - молодых специалистов, работающих в *муниципальных образовательных организациях Шатковского района*) | 10 | 20 | 35 | 50 | 70 |
| 4. | Доля предприятий (организаций) от общего количества организаций, осуществляющих деятельность в Шатковском районе, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, %(отношение количества предприятий (организаций), предоставивших своих сотрудников для участия в программах наставничества в роли наставников, к общему количеству предприятий (организаций), осуществляющих деятельность в Шатковском районе) | 2 | 5 | 10 | 20 | 30 |
| 5. | Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)(отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в Шатковском районе) | 50 | 55 | 60 | 70 | 85 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6. | Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)(отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в Шатковском районе) | 50 | 55 | 60 | 70 | 85 |