

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

04.02.2019

№ 43

р.п.Шатки

**О проведении выездной плановой комплексной проверки
деятельности МДОУ детского сада «Светлячок»**

В соответствии с планом работы отдела образования на 2019 год, утвержденным приказом отдела образования от 28.12.2018 г. № 534, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести выездную плановую комплексную проверку деятельности МДОУ детского сада «Светлячок» (далее – проверку) в период с 13 по 15 февраля 2019 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Члены:
Кустова О.Н. - зам. начальника отдела образования
Кошелева В.В. - ведущий специалист отдела образования
Соколова Е. Н. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Ромашка» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до

руководителя МДОУ детский сад «Светлячок» (Улитиной Г.А.) в срок до 06.03.2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Лобанова

Г. В. Лобанова

С приказом ознакомлена « 04 » 02 2019 г. Улитина Р.А. Лоб /

**План проведения выездной плановой комплексной проверки деятельности
МДОУ детского сада «Светлячок»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Результаты управленческой деятельности по вопросам:		
1.1	- охрана здоровья обучающихся;	ОПДО, план работы ДОУ, договор на организацию медицинского обслуживания обучающихся; организация питания обучающихся; учебный график, учебный план; план мероприятий по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни; создание условий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; журнал групп здоровья воспитанников, журнал учета детей с 3 группой здоровья, журнал учета заболеваемости воспитанников, создание условий по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
1.2	- оснащенность учебного процесса;	Результаты самообследования, визуальное наблюдение	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
1.3	- повышение квалификации педагогических работников	План ПК	Майорова Е. Г.
2	Совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса	ОПДО, Учебный план на 2018-2019 уч.г., учет мнения участников образовательных отношений, протоколы п/с	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
3	Организация образовательного процесса (в соответствии с Уставом ОУ)	Посещение учебных занятий	Майорова Е. Г. Соколова Е.Н.
4	Организация работы по	Приказ об аттестационной	Кошелева В. В.

	аттестации педагогических кадров	комиссии, приказ о проведении аттестации, график аттестации, порядок аттестации, трудовые книжки, решение о СЗД	
6	Организация делопроизводства. Ведение личных дел сотрудников.	Номенклатура дел, личные дела сотрудников	Кустова О. Н.
7	Организация инклюзивного образования.	Условия организации инклюзивного образования (кадровые, материально-технические, методические)	Майорова Е. Г.

Сокращения:

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение

ПК – повышение квалификации

п/с – педсовет

СЗД – соответствие занимаемой должности

ОП ДО – образовательная программа дошкольного образования

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

№ 284

20.11.2020

р.п.Шатки

**О проведении плановой комплексной проверки
деятельности МДОУ детский сад «Сказка»**

В соответствии с планом работы отдела образования на 2020 год, утвержденным приказом отдела образования от 30.12.2019 г. № 519, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести плановую комплексную проверку деятельности МДОУ детский сад «Сказка» (далее – проверку) в период с 24 по 26 ноября 2020 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Члены:
Зябова М.А. - ведущий специалист отдела образования
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до руководителя МДОУ детский сад «Сказка» (Гавриной Т.Б.) в срок до 24.12.2020 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Лобанова

Г. В. Лобанова

С приказом ознакомлен « 20 » ноября 2020 г.

Лобанова | *Гавриной Т.Б.*

**План проведения плановой комплексной проверки деятельности
МДОУ детский сад «Сказка»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Результаты управленческой деятельности по вопросам:		
1.1	- охрана здоровья обучающихся;	ОПДО, план работы ДОУ, договор на организацию медицинского обслуживания обучающихся; организация питания обучающихся; учебный график, учебный план; план мероприятий по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни; создание условий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; журнал групп здоровья воспитанников, журнал учета детей с 3 группой здоровья, журнал учета заболеваемости воспитанников, создание условий по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;	Майорова Е. Г.
1.2	- оснащенность учебного процесса;	Результаты самообследования	Майорова Е. Г.
1.3	- повышение квалификации педагогических работников	План ПК	Майорова Е. Г.
2	Совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса	ОПДО, Учебный план на 2020-2021 уч.г., учет мнения участников образовательных отношений, протоколы п/с	Майорова Е. Г.
3	Организация работы по аттестации педагогических кадров	Приказ об аттестационной комиссии, приказ о проведении аттестации, график аттестации, порядок аттестации, трудовые книжки, решение о СЗД	Зябова М.А.

4	Организация делопроизводства. Ведение личных дел сотрудников.	Номенклатура дел, личные дела сотрудников	Майорова Е.Г.
---	---	--	---------------

Сокращения:

МДОУ – муниципальное дошкольное образовательное учреждение

ПК – повышение квалификации

п/с – педсовет

СЗД – соответствие занимаемой должности

ОП ДО – образовательная программа дошкольного образования

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

№ 41

31.01.2020

р.п. Шатки

**О проведении тематической проверки
деятельности МДОУ детский сад «Колосок»**

В соответствии с планом работы отдела образования на 2020 уч.г., утвержденным приказом отдела образования 30.12.2019 № 519, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести тематическую проверку деятельности МДОУ детский сад «Колосок» (далее – Проверку) по теме «Организация прогулки как одного из режимных моментов» в период с 11 по 12 февраля 2020 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Соколова Е. Н. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Ромашка» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до руководителя МДОУ детский сад «Колосок» (Салиной М.В.) в срок до 27.02.2020 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Г.В. Лобанова



Одноразовая

31.01.2020г.

**План проведения тематической проверки деятельности
МДОУ детский сад «Колосок»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Организация и проведение прогулки	-Годовой план работы ДООУ -Образовательная программа ДООУ -Календарное планирование воспитателей -Распорядок (режим) дня -Инструкция по технике безопасности при проведении прогулок -Журнал инструктажа воспитанников или иной документ, подтверждающий ознакомление воспитанников с правилами поведения на прогулке -Журнал обследования территории перед проведением прогулок -Методические материалы воспитателей, используемых при организации прогулок -Посещение прогулок	Майорова Е. Г. Соколова Е. Н.

Сокращения:

ДООУ – дошкольное образовательное учреждение

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

04.03.2019

№ 91

р.п.Шатки

**О проведении выездной плановой тематической проверки
МДОУ Лесогорский детский сад**

В соответствии с планом отдела образования на 2019 год, утвержденным приказом отдела образования от 28.12.2018 г. № 534, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести выездную плановую тематическую проверку МДОУ Лесогорский детский сад (далее – проверку) по теме «Организация непосредственно образовательной деятельности детей» 19 марта 2019 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Федорова И. В. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Солнышко» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до руководителя МДОУ Лесогорский детский сад (Кашиной Т. М.) в срок до 29.03.2019 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Г. В. Лобанова

С приказом ознакомлена

04.03.2019г.

Кашина

**План проведения выездной плановой тематической проверки
МДОУ детский сад «Колокольчик»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Организация образовательного процесса (в соответствии с Уставом ДОУ)	ОПДО. Годовой план работы ДОУ. Протоколы пед.советов. Режим занятий. Посещение учебных занятий.	Майорова Е. Г. Федорова И. В.

Сокращения:

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение

ОПДО – образовательная программа дошкольного образования.

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

12.03.2020

№ 140

р.п. Шатки

**О проведении тематической проверки
МДОУ Красноборский детский сад «Колосок»**

В соответствии с планом отдела образования на 2020 год, утвержденным приказом отдела образования от 30.12.2019 № 519, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести тематическую проверку МДОУ Красноборский детский сад «Колосок» (далее – Проверку) по теме «Организация непосредственно образовательной деятельности детей» 17, 18 марта 2020 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Федорова И. В. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Солнышко» (по согласованию)
Чикина Е. И. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Сказка» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до руководителя МДОУ Лесогорский детский сад (Молевой С. В.) в срок до 31.03.2020 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника отдела образования

О. Н. Кустова

Ознакомлена « 12 » марта 2020 г. МОУ Молевой С.В.



Приложение
к приказу отдела образования
от 12.03.2020 № 110

**План проведения тематической проверки
МДОУ Краснобрский детский сад «Колосок»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Организация образовательного процесса (в соответствии с Уставом ДОУ)	-ОПДО -Годовой план работы ДОУ -Протоколы пед.советов -Режим занятий -Календарное планирование воспитателей -Посещение учебных занятий.	Майорова Е. Г. Федорова И. В. Чикина Е. И.

Сокращения:

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение

ОПДО – образовательная программа дошкольного образования.

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

23.10.2019

№ 360

р.п.Шатки

**О проведении выездной плановой комплексной проверки
деятельности МДОУ Светлогорского детского сада**

В соответствии с планом работы отдела образования на 2019 год, утвержденным приказом отдела образования от 28.12.2018 г. № 534, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести выездную плановую комплексную проверку деятельности МДОУ Светлогорского детского сада (далее – проверку) в период с 19 по 20 ноября 2019 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Члены:
Кустова О.Н. - зам. начальника отдела образования
Кошелева В.В. - ведущий специалист отдела образования
Зябова М. А. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Сказка» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до

руководителя МДОУ Светлогорский детский сад (Шипиловой Н.М.) в срок до 10.11.2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Лобанова

Г. В. Лобанова

С приказом ознакомлена «24» октября 2019 г. Шипилова Н.М. Н.А. Мещеряков

**План проведения выездной плановой комплексной проверки деятельности
МДОУ детского сада «Светлячок»**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Результаты управленческой деятельности по вопросам:		
1.1	- охрана здоровья обучающихся;	ОПДО, план работы ДОУ, договор на организацию медицинского обслуживания обучающихся; организация питания обучающихся; учебный график, учебный план; план мероприятий по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни; создание условий по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; журнал групп здоровья воспитанников, журнал учета детей с 3 группой здоровья, журнал учета заболеваемости воспитанников, создание условий по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность; профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
1.2	- оснащенность учебного процесса;	Результаты самообследования, визуальное наблюдение	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
1.3	- повышение квалификации педагогических работников	План ПК	Майорова Е. Г.
2	Совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса	ОПДО, Учебный план на 2018-2019 уч.г., учет мнения участников образовательных отношений, протоколы п/с	Кустова О.Н. Майорова Е. Г.
3	Организация образовательного процесса (в соответствии с Уставом ОУ)	Посещение учебных занятий	Майорова Е. Г. Зябова М.А.
4	Организация работы по	Приказ об аттестационной	Кошелева В. В.

	аттестации педагогических кадров	комиссии, приказ о проведении аттестации, график аттестации, порядок аттестации, трудовые книжки, решение о СЗД	
6	Организация делопроизводства. Ведение личных дел сотрудников.	Номенклатура дел, личные дела сотрудников	Кустова О. Н.

Сокращения:

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение

ПК – повышение квалификации

п/с – педсовет

СЗД – соответствие занимаемой должности

ОП ДО – образовательная программа дошкольного образования

**Отдел образования
администрации Шатковского муниципального района
Нижегородской области**

ПРИКАЗ

01.03.2021

№ 40

р.п. Шатки

**О проведении тематической проверки
деятельности МДОУ Светлогорский детский сад**

В соответствии с планом работы отдела образования на 2021 год, утвержденным приказом отдела образования 30.12.2020 № 331, Положением о ведомственном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Шатковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района от 26.10.2017 № 868, в целях определения соответствия деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения муниципальным нормативным правовым актам, Уставу и локальным актам учреждения, получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса, проведения анализа и прогнозирования тенденций развития муниципального образовательного учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести тематическую проверку деятельности МДОУ Светлогорский детский сад (далее – Проверку) по теме «Использование эффективных форм работы с родителями» в период с 10 по 11 марта 2021 года.
2. Утвердить прилагаемый план проведения проверки.
3. Утвердить состав комиссии:
Майорова Е. Г. – специалист отдела образования – председатель
Соколова Е. Н. – старший воспитатель МДОУ детский сад «Ромашка» (по согласованию)
4. Специалисту отдела образования (Майоровой Е.Г.) подготовить итоговую справку по результатам проведенной работы и довести её содержание до руководителя МДОУ Светлогорский детский сад (Шипиловой Н.М.) в срок до 31.03.2021 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Г.В. Лобанова



Одобрено: [подпись]
01.03.2021

**План проведения тематической проверки деятельности
МДОУ Светлогорский детский сад**

№ п/п	Предмет контроля	Объект контроля	Ответственный
1	Организация и использование различных форм работы с родителями	- Годовой план работы ДОУ - Протоколы пед. советов - Протоколы родительских собраний - Сайт ДОУ - Посещение групповых помещений - Рабочие программы по возрастным группам - Социальные паспорта возрастных групп	Майорова Е. Г. Соколова Е. Н.

Сокращения:

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение