**Отдел образования**

**администрация Шатковского муниципального округа**

**Нижегородской области**

**ПРИКАЗ**

**\_\_\_28.12.2024\_\_ №\_\_546\_\_**

**р.п. Шатки**

**Об утверждении плана работы отдела образования**

**администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области**

**на 2025 год**

1. Утвердить прилагаемый план работы отдела образования администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области на 2025 год (далее – план работы).
2. Заместителю начальника отдела образования администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области (О.Н.Кустовой) разместить план работы на официальном сайте отдела образования в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник отдела образования Г.В.Лобанова

Утвержден

приказом отдела образования администрации

Шатковского муниципального округа

Нижегородской области

от 28.12.2024 № 546

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2025 ГОД**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основные задачи деятельности отдела образования…………………………………….. | 4 |
| 2 | Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета депутатов Шатковского муниципального округа Нижегородской области ……………………….……..……….. | 5 |
| 3 | Подготовка правовых актов администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области …...……………………………………………………………… | 6-7 |
| 4 | Реализуемые проекты и программы ………………….…………………………………... | 8 |
| 5 | Вопросы, выносимые на заседание совета руководителей отдела образования. Состав совета руководителей………………………………………………………………...…... | 9 |
| 6 | Совещания руководителей общеобразовательных учреждений ……………………… | 10-12 |
| 7 | Совещания заведующих муниципальных дошкольных образовательных учреждений | 12-13 |
| 8 | Совещания заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по учебно-воспитательной работе ………………………………….………………………. | 13 |
| 9 | Совещания заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по воспитательной работе ………………..………………………….………………………. | 15 |
| 10 | Деятельность межведомственных советов (комиссий, рабочих групп) ……………… | 16 |
| 11 | Ведомственный контроль ………………………………………………………………… | 17 |
| 12 | Организация кураторской работы ……………………………………………………….. | 18 |
| 13 | Реализация государственных полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений ………….……………... | 18-22 |
| 14 | План мероприятий по учёту детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования ………………………………………………………………………………… | 22-23 |
| 16 | Работа территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Шатковского муниципального округа Нижегородской области ……………………………………... | 24-25 |
| 17 | План мероприятий организационно-методической поддержки школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты обучения (ШНОР)……………………………………………………………………………………… | 25-27 |
| 18 | Основные организационные и массовые мероприятия ………………………………… | 27-29 |

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Создание условий по обеспечению государственных гарантий доступности и равных для всех граждан возможностей получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования.
2. Проведение мониторинга муниципальной системы образования в соответствии с действующим законодательством.
3. Обеспечение объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
4. Обеспечение безопасных условий образовательного процесса.
5. Обеспечение условий по повышению уровня квалификации педагогических работников.
6. Обеспечение необходимых условий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Реализация программ профилактики негативных явлений.
7. Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.
8. Совершенствование системы выявления поддержки и развития способностей и талантов обучающихся и воспитанников в условиях интеграции общего и дополнительного образования.
9. Обеспечение системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
10. Развитие волонтерской (добровольческой) деятельности.
11. Организация проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными общеобразовательными учреждениями (далее – МОУ) в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МОУ при оценке деятельности руководителей МОУ и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МОУ.

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование вопроса** | **Предполагаемая дата рассмотрения вопроса** | **ФИО ответственного за разработку вопроса** |
|  | Об установлении стоимости путёвок в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детский оздоровительно-образовательный центр имени Тани Савичевой | Февраль | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и молодёжи Шатковского муниципального округа Нижегородской области в 2025 году | Июнь | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | О готовности образовательных учреждений Шатковского муниципального округа Нижегородской области к новому 2025-2026 учебному году. | Август | Кустова О.Н.,  заместитель начальника отдела образования |
|  | Об установлении дополнительной суммы на питание детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения и группы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области, выделяемой из местного бюджета | Декабрь | Майорова Е.Г.  главный специалист отдела образования |

**ПОДГОТОВКА ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование проекта правового акта** | **Предполагаемая дата утверждения проекта правового акта** | **ФИО ответственного за разработку проекта правового акта** |
|  | Постановление «Закрепление муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Шатковского муниципального округа Нижегородской области на 2025 год» | Январь - февраль | Лондякова О.С.,  главный специалист отдела образования |
|  | Постановление «Закрепление муниципальных образовательных организаций, осуществляющих приём на обучение по программам дошкольного образования, за конкретными территориями Шатковского муниципального округа Нижегородской области на 2025 год» | Январь - февраль | Майорова Е.Г.,  главный специалист отдела образования |
|  | Постановление «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Шатковского муниципального округа Нижегородской области, реализующих программы дошкольного образования, и ее размера на 2025 год» | Январь | Майорова Е.Г.  главный специалист отдела образования |
|  | Постановление «Об установлении стоимости одного дня пребывания в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях) и стоимости набора продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления» | Январь | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | Постановление «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи Шатковского муниципального округа Нижегородской области в 2025 году» | Февраль | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | Постановление «Об организации на базе Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Детского оздоровительно-образовательного центра имени Тани Савичевой профильной военно-патриотической смены» | Апрель | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | Постановление «Об организации работы дворовой площадки в 2025 году» | Май | Андреева Д.В.,  методист ИДК |
|  | Постановление «О мерах по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области в 2025 году» | Май | Кустова О.Н.,  заместитель начальника отдела образования |
|  | Постановление «О подготовке образовательных учреждений Шатковского муниципального округа Нижегородской области к новому 2025-2026 учебному году» | Июнь | Кустова О.Н.,  заместитель начальника отдела образования |
|  | Постановление «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области», утвержденную постановлением администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области от 30.10.2014 №959» | По мере необходимости | Кустова О.Н.,  заместитель начальника отдела образования |
|  | Постановление «Об организации подвоза обучающихся к общеобразовательным организациям и обратно в 2025-2026 учебном году» | Август | Кустова О.Н.,  заместитель начальника отдела образования |

**РЕАЛИЗУЕМЫЕ ПРОЕКТЫ И ПРОГРАММЫ**

**Федеральный уровень**

1. Федеральный проект «Земский учитель»
2. План государственной программы «Десятилетие детства в России»
3. Федеральный проект «Безопасность дорожного движения»

**Региональный уровень**

1. Государственная программа «Развитие образования Нижегородской области»
2. Государственная программа «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области»
3. Государственная программа «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области»

**Муниципальный уровень**

1. Муниципальная программа «Развитие образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области»
2. Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области»
3. Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области»
4. План мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся на 2025 год
5. «Дорожная карта» по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Шатковского муниципального округа Нижегородской области на 2025 год.

**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. | О представлении работников образования к награждению наградами министерства образования и науки Нижегородской области | Август | Лондякова О.С. |
| 2. | О представлении работников образования к награждению наградами администрации Шатковского муниципального округа и отдела образования в связи с Днём учителя | Сентябрь | Лондякова О.С. |
| 3. | О представлении работников образования к награждению отраслевыми и государственными наградами | Октябрь | Лондякова О.С. |

**Совет руководителей отдела образования:**

Лобанова Г.В. – председатель Совета руководителей, начальник отдела образования;

Сураева М.В. – секретарь, заведующий ИДК.

Члены Совета руководителей:

Баранова С.Н. – директор МОУ «Архангельская СШ»;

Гостяева И.В. – директор МОУ «Шатковская ОШ»;

Грудинина Л.В. – директор МОУ ДО ДЮЦ;

Инжутов М.А. – директор МОУ «Шатковская СШ»;

Кустова О.Н. – заместитель начальника отдела образования;

Лондякова О.С. – главный специалист отдела образования;

Майорова Е.Г. – главный специалист отдела образования;

Улитина Г.А. – заведующий МДОУ д/с «Светлячок»;

Шегурова Т.В. – председатель районной организации профсоюза работников образования Шатковского района.

**СОВЕЩАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Каждый последний четверг месяца** | | | |
| **№ п/п** | **Рассматриваемый вопрос** | **Срок** | **Исполнители** |
|  | Состояние работы по профилактике детского травматизма и охране труда в образовательных учреждениях Шатковского муниципального округа в 2024 году (по результатам годовых отчётов) | Январь | Лондякова О.С. |
|  | О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | Кустова О.Н. |
|  | О проведении итоговой аттестации для обучающихся с интеллектуальными нарушениями | Кустова О.Н. |
|  | Система работы школы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | Сураева М.В. |
|  | | | |
|  | Организация комплексной безопасности в образовательных организациях Шатковского муниципального округа. | Февраль | Кустова О.Н. |
|  | Итоги проведения школьного и муниципального этапа, участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Реализация в общеобразовательных учреждений мер по развитию одаренности детей. | Сураева М.В. |
|  | Обеспеченность образовательных организаций учебниками и учебными пособиями на 2025-2026 учебный год. Формирование учебного заказа на новый учебный год. |  | Майорова Е.Г. |
|  | | | |
| ***1.*** | ***Совещание-семинар «Профилактика деструктивных проявлений в подростковой среде»***  ***(из опыта работы МОУ «Шатковская СШ», МОУ «Шатковская ОШ», МОУ «Архангельская СШ)*** | ***Март*** | ***Лобанова Г.В.***  ***Руководители ОУ*** |
|  | | | |
| 1. | Подготовка к ГИА выпускников 9,11 классов в 2024–2025 учебном году. | Апрель | Кустова О.Н. |
| 2. | О реализации в образовательных организациях плана мероприятий (дорожной карты) целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях округа | Лондякова О.С |
|  | | | |
| ***1.*** | ***Совещание-семинар по вопросам организации и проведения летней оздоровительной кампании 2025 года в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области*** | ***Апрель*** | ***Андреева Д.В.*** |
|  | | | |
| 1. | О развитии материально-технической базы, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций (по материалам статистической отчетности) | Май | Кустова О.Н. |
| 2. | Об итогах аттестации педагогических кадров в 2024-2025 уч.г. |  | Незаева Ю.И. |
| 3. | Об итогах предварительного комплектования общеобразовательных организаций. О формировании Учебного плана ОО на 2025-2026 уч.г. |  | Кустова О.Н.  Сураева М.В. |
|  | | | |
| 1. | Об итогах учебной деятельности общеобразовательных организаций в 2024-2025 уч.г. | Июнь | Сураева М.В. |
| 2. | О подготовке ОУ к новому 2025-2026 учебному году. | Кустова О.Н. |
|  | | | |
| ***1.*** | ***Августовская педагогическая конференция, посвященная началу нового 2025-2026 учебного года*** | ***Август*** | ***Лобанова Г.В.***  ***Кустова О.Н.*** |
|  | | | |
| 1. | Анализ итогов ГИА выпускников 9,11 классов в 2024 – 2025 учебном году. | Сентябрь | Кустова О.Н. |
| 2. | Организация работы общероссийского детского движения «Движение первых» | Занозина М.В. |
|  | | | |
| 1. | О мониторинге системы образования Шатковского муниципального округа за 2024 год | Октябрь | Кустова О.Н. |
| 2. | Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году. | Лондякова О.С. |
| 3. | Итоги организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в Шатковском муниципальном округе в 2025 году | Андреева Д.В. |
|  | | | |
| 1. | Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях округа. Организация питания детей ОВЗ и детей-инвалидов. | Ноябрь | Юрочкина Н.Ю. |
| 2. | Об итогах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями Шатковского муниципального округа в 2025 году (дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования) | Кустова О.Н. |
| 3. | Об итогах деятельности общеобразовательных учреждений Шатковского муниципального округа по организации представления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (по материалам статистической отчётности на начало 2025-2026 уч.года). | Лондякова О.С. |
|  | | | |
| 1. | Организация работы ОУ по профилактике правонарушений и суицидального поведения среди несовершеннолетних, антинаркотическому просвещению обучающихся. О результатах социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных учреждениях Шатковского муниципального округа. | Декабрь | Чекмарева Ю.И. |
| 2. | Особенности формирования муниципального задания ОУ на 2026 год. О предоставлении отчета исполнения муниципального задания за 2025 год. | Кустова О.Н.  Волкова Е.Б. |

**СОВЕЩАНИЯ ЗАВЕДУЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Каждая последняя среда месяца** | | | |
| **№ п/п** | **Рассматриваемый вопрос** | **Срок** | **Исполнители** |
| 1. | Об итогах деятельности муниципальных образовательных учреждений Шатковского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в 2024 году (по материалам статистической отчётности). | Январь | Майорова Е. Г. |
| 2. | Мониторинг итогов здоровьесберегающей деятельности в МДОУ. | Майорова Е. Г. |
| 3. | Организация работы ППк как формы психолого-педагогического сопровождения в едином образовательном пространстве. | Незаева Ю.И. |
|  | | | |
| 1. | О реализации линейки проектов Движения первых в 2025 году. | Февраль | Занозина М.В. |
| 2. | Разработка и реализация рабочей программы воспитания в рамках празднования Года защитника Отечества. | Улитина Г.А. |
|  | | | |
| 1. | Мониторинг размещения и обновления информации на официальных сайтах ДОУ (по итогам тематической проверки) | Март | Майорова Е.Г. |
| 2. | Выполнение норм по основным продуктам питания в ДОУ (по данным мониторинга ТО Роспотребнадзора) | Юрочкина Н.Ю. |
|  | | | |
| ***1.*** | ***Семинар-совещание: «*Патриотическое воспитание дошкольников через приобщение к национальной культуре*» (Из опыта работы МДОУ д/с «Сказка»)*** | ***Апрель*** | ***Майорова Е.Г.***  ***Гаврина Т.Б.*** |
|  | | | |
| 1. | Комплектование МДОУ на 2025-2026 уч.г. | Май | Лобанова Г.В. Майорова Е.Г. |
| 2. | Организация летней оздоровительной работы МДОУ. |  | Молева С.В. |
|  | | | |
| ***1.*** | ***Августовская педагогическая конференция, посвященная началу нового 2025-2026 учебного года*** | ***Август*** | ***Лобанова Г.В.***  ***Кустова О.Н.*** |
|  | | | |
| 1. | Об итогах комплектования МДОУ на 2025-2026 учебный год. | Сентябрь | Майорова Е.Г. |
| 2. | Об итогах аттестации педагогических кадров МДОУ в 2024-2025 уч.г. Об актуальных вопросах аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году. | Незаева Ю.И. |
|  | | | |
| 1. | ***Семинар-совещание: «*Физическое воспитание дошкольников через знакомство с различными видами спорта*» (Из опыта работы МДОУ Светлогорский д/с)*** | ***Октябрь*** | ***Майорова Е.Г.***  ***Шипилова Н.М.*** |
|  | | | |
| 1. | Опыт участия в проектах Движения первых. | Ноябрь | Мельникова А.А. |
| 2. | Об итогах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений | Кустова О.Н. |
| 3. | Социальное партнерство в сфере труда в условиях дошкольной образовательной организации *(из опыта работы МДОУ детский сад «Сказка»)* |  | Гаврина Т.Б. |
|  | | | |
| 1. | Мониторинг очередности в МДОУ. О подготовке к сдаче статотчета формы 85-К. | Декабрь | Майорова Е.Г. |
| 2. | Организация комплексной безопасности образовательных организаций округа | Кустова О.Н. |
| 3. | Особенности формирования муниципального задания МДОУ на 2026 год. О предоставлении отчета исполнения муниципального задания за 2025 год. | Кустова О.Н. |

**СОВЕЩАНИЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Каждая последняя среда месяца** | | | |
| **№ п/п** | **Рассматриваемый вопрос** | **Срок** | **Исполнители** |
| 1. | Организация работы по формированию и оценке функциональной грамотности учащихся в ОУ. Реализация курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности (из опыта работы МОУ «Шатковская ОШ») | Январь | Сураева М.В.  Насонова Н.А.  (по согласованию) |
| 2. | Организация работы ППк как формы психолого – педагогического сопровождения в едином образовательном пространстве школы | Незаева Ю.И. |
| 3. | Анализ успеваемости и качества знаний учащихся по итогам первого полугодия 2024-2025 уч.г. (по информационным материалам образовательных учреждений). | Сураева М.В. |
|  | | | |
| 1. | Организация и участие педагогов округа в конкурсах педагогического мастерства (по информационным материалам образовательных учреждений). | Февраль | Сураева М.В. |
| 2. | Подготовка к проведению ВПР (весенний период 2024-2025 уч.г.) (из опыта работы МОУ «Шатковская СШ») | Сураева М.В.  Орешкина Н.А.  (по согласованию) |
|  | | | |
| 1. | Итоги школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Шатковском муниципальном округе. | Март | Сураева М.В. |
| 2. | Профилизация образования: функционирание аграрного класса (из опыта работы МОУ «Светлогорская ОШ») | Сураева М.В.  Сугробова О.В.  (по согласованию) |
|  | | | |
| 1. | Семинар «Проблема объективного оценивания в современной школе» (из опыта работы МОУ «Лесогорская СШ») | Май | Сураева М.В.  Котова А.А.  (по согласованию) |
|  | | | |
| 1. | Мониторинг качества образования (по итогам 2024-2025 уч.г.). | Июнь | Сураева М.В. |
| 2. | Итоги аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций | Незаева Ю.И. |
|  | | | |
| 1. | Основные направления методической работы ОУ в 2025-2026 учебном году | Сентябрь | Сураева М.В. |
| 2. | Организация проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 уч.г. | Сураева М.В. |
|  | | | |
| 1. | О результатах проведения Всероссийских проверочных работ обучающихся округа, мониторинга качества знаний проведенных работ в 2024 - 2025 учебном году. | Октябрь | Сураева М.В. |
|  | | | |
| 1. | Организация и проведение Всероссийского конкурса «Учитель года России» | Декабрь | Сураева М.В. |

**СОВЕЩАНИЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Рассматриваемый вопрос** | **Срок** | **Исполнители** |
| 1. | **«Патриотическое воспитание как одно из важнейших направлений воспитательной работы в школе**»   1. Историко-краеведческое направление – одна из составляющих патриотического воспитания в системе работы школы (из опыта работы МОУ «Красноборская СШ»). 2. Основные направления военно-патриотического воспитания в образовательной организации (из опыта работы МОУ «Шатковская СШ»). 3. Поддержка семейного воспитания как одного из важных направлений воспитательной системы школы (из опыта работы МОУ «Шатковская ОШ»). | Январь | Шегурова Т.В.  Новикова Т.А.  (по согласованию)  Белова М.В.  (по согласованию)  Кудакова С.А.  (по согласованию) |
|  | | | |
| 2. | **«Воспитательное пространство школы и формирование функциональной грамотности»:**   1. Глобальные компетенции и креативное мышление, компьютерная грамотность (из опыта работы МОУ «Светлогорская ОШ»). 2. Формирование функциональной грамотности в основной школе (из опыта работы МОУ «Смирновская СШ»). | Март | Шегурова Т.В.  Антропова С.И.,  (по согласованию)  Киселева Г.А.,  (по согласованию) |
| 3. | **Стратегические задачи воспитательного направления системы образования Шатковского муниципального округа на новый 2025-2026 учебный год** | Август | Шегурова Т.В. |
|  | | | |
| 4. | **«Управление воспитательной деятельностью в образовательной организации в современных условиях»:**   1. Современные подходы к процессу воспитания (из опыта работы МОУ «Архангельская СШ»). 2. **Критерии эффективности воспитательного процесса (из опыта работы МОУ «Силинская ОШ»)**. 3. Дополнительное образование как часть образовательного пространства школы и его влияние на воспитательную систему (из опыта работы МОУ «Шараповская СШ»). | Ноябрь | Шегурова Т.В.  Анисимова Т.Н. (по согласованию)  Муратова М.С.  (по согласованию)  Есина И.А.  (по согласованию) |

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ СОВЕТОВ**

**(КОМИССИЙ, РАБОЧИХ ГРУПП)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Общественно-государственное формирование** | **Регламент работы** | **Ответственный** |
| 1. | Межведомственная комиссия по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования | Апрель - май | Кустова О.Н. |
| 2. | Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области | по особому плану | Андреева Д.В. |
| 3. | Муниципальная межведомственная комиссия по приёмке загородных детских оздоровительно-образовательных центров (лагерей) | Май | Андреева Д.В. |
|  | Муниципальная межведомственная комиссия по приёмке лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха | Май | Андреева Д.В. |
| 4. | Комиссия по распределению путёвок, предоставляемых бесплатно, и денежных средств на предоставление путёвок с частичной оплатой и компенсацию части расходов по приобретению путёвки в организации отдыха и оздоровления детей | По мере необходимости | Андреева Д.В. |
| 5. | Координационный совет по патриотическому воспитанию граждан в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области | По особому плану | Шегурова Т.В. |
| 6. | Комиссия по вопросам оценки последствий ликвидации (реорганизации) муниципальных образовательных организаций Шатковского муниципального округа Нижегородской области | По мере необходимости | Кустова О.Н. |

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **МОУ** | **Форма контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | МОУ «Шатковская СШ» | Тематический «Организация работы образовательной организации по профилактике негативных проявлений среди детей и подростков » | Февраль | Кустова О.Н.  Чекмарева Ю.И. |
| 2. | МДОУ | Тематический  «Соблюдение требований ведения сайта образовательной организации» | Март | Майорова Е. Г. |
| 3. | МОУ «Светлогорская ОШ» | Комплексный | Апрель | Незаева Ю.И. |
| 4. | МОУ ДО | Тематический  «Соблюдение требований ведения сайта образовательной организации» | Сентябрь | Кустова О.Н. |
| 5. | **Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования** | | Октябрь - ноябрь | Кустова О.Н.  Организация-оператор |
| 6. | МДОУ детский сад «Солнышко» | Комплексный | Октябрь | Майорова Е. Г. |
| 7. | МОУ «Шараповская СШ» | Комплексный | Ноябрь | Незаева Ю.И. |

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование образовательной организации** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | МОУ «Смирновская СШ» | Февраль | Кустова О.Н.  Волкова Е.Б.  Незаева Ю.И. |
| 2. | МОУ «Шараповская СШ» | Март |
| 3. | МОУ ДО ДООЦ им.Тани Савичевой | Ноябрь |
| 4. | МОУ ДО ДЮЦ | Декабрь |  |

**ОРГАНИЗАЦИЯ КУРАТОРСКОЙ РАБОТЫ**

**(для оказания методической помощи)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кустова О. Н.**  МОУ «Шатковская СШ»  МОУ «Шатковская ОШ» | **Сураева М.В.**  МОУ «Силинская ОШ»  МОУ «Смирновская СШ» |
| **Лондякова О.С.**  МОУ «Красноборская СШ»  МОУ «Лесогорская СШ»  МОУ «Архангельская СШ» | **Незаева Ю.И.**  МОУ «Шараповская СШ»  МОУ «Светлогорская ОШ» |
| **Майорова Е.Г.**  МДОУ района |  |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Подготовка нормативно – правовой документации*** | | |
| Формирование списка специалистов, входящих в состав экспертной комиссии по аттестации педагогических работников в целях установления первой квалификационной категории, направление его в Центр организационно-методического сопровождения аттестации ГБОУ ДПО НИРО (**далее - ЦОМСА**) | август | Незаева Ю.И. |
| ***Организационно-координационная работа*** | |  |
| Сбор информации от образовательных учреждений **(далее – ОУ)** о педагогах, планирующих пройти аттестацию на первую и высшую квалификационные категории в 2025-2026 учебном году. | май | Незаева Ю.И. |
| Составление общего списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию на первую и высшую квалификационные категории в 2025-2026 учебном году, направление его в ЦОМСА. | май | Незаева Ю.И. |
| Направление в ОУ плана-графика работы по оптимизации процедуры аттестации педагогических работников Шатковского муниципального округа в 2025-2026 учебном году | июнь | Незаева Ю.И. |
| Прием заявлений от педагогических работников на прохождение аттестации в целях установления первой и высшей квалификационной категории, направление необходимых документов в областную аттестационную комиссию министерства образования и науки Нижегородской области. | В течение года  согласно плану-графику  ЦОМСА | Незаева Ю.И. |
| Составление ежемесячных графиков прохождения педагогическими работниками аттестации в целях установления первой категории, направление в ОО уведомлений педагогам о сроках их аттестации, а также иной актуальной информации, касающейся процедуры аттестации. | Не позднее 30 календарных дней до даты проведения аттестации | Незаева Ю.И. |
| Подготовка и направление документов по итогам прохождения аттестации педагогическими работниками в целях установления первой квалификационной категории в ЦОМСА | ежемесячно,  согласно плану-графику  ЦОМСА | Незаева Ю.И. |
| Подготовка и направление заявок в ГБОУ ДПО НИРО (далее-НИРО) на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию | до10 числа каждого месяца | Незаева Ю.И. |
| Подготовка контрактов на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию, направление их в НИРО и ОО для оплаты | в течение года | Незаева Ю.И. |
| Привлечение специалистов из числа экспертной комиссии для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников в процедуре аттестации на первую квалификационную категорию, а так же организационно-технического сопровождения дистанционного компьютерного тестирования | в течение учебного года | Незаева Ю.И. |
| Подготовка смет и договоров на оплату членам экспертной группы за оказания услуг по осуществлению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников в процедуре аттестации на первую квалификационную категорию, так же организационно-техническому сопровождению дистанционного компьютерного тестирования, направление их в бухгалтерию Отдела образования и экспертам | в течение учебного года | Незаева Ю.И. |
| Организация и техническое сопровождение дистанционного компьютерного тестирования в рамках аттестации педагогических работников | в течение учебного года  по графику ГБОУ ДПО НИРО(далее-НИРО) | Незаева Ю.И.  Анисимов А.А. |
| Организация и методическое сопровождение заседаний членов экспертной комиссии в рамках аттестации педагогических работников в целях установления первой квалификационной категории | в течение года | Незаева Ю.И. |
| Заседания членов экспертной комиссии в ходе аттестации педагогических работников в целях установления первой квалификационной категории | в течение учебного года по графику | Члены экспертной группы |
| ***Информационно-просветительская работа*** | | |
| Консультирование педагогических работников, аттестующихся в 2025-2026 уч. году, по вопросам правовых аспектов процедуры аттестации, формам представления результатов профессиональной деятельности, критериям, предъявляемым к структуре портфолио и компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности. | в течение учебного года  по запросу педагогов | Незаева Ю.И.,  члены экспертной группы |
| Консультирование руководителей ОУ, заместителей директоров по УВР по порядку проведения процедуры аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, а также в целях установления квалификационной категории. | в течение учебного года  по запросу руководите-лей | Незаева Ю.И. |
| Подготовка информации по вопросам аттестации педагогических работников ОУ для размещения на сайте Отдела образования, размещение информации на сайте отдела | в течение года | Незаева Ю.И.  Кустова О.Н. |
| ***Аналитическая работа*** | | |
| Мониторинг сведений, представленных ОУ района по результатам аттестации педагогических работников в 2024-2025 уч. году, в 2025 году. | июнь,  декабрь | Незаева Ю.И. |
| Составление отчетов по итогам аттестации педагогических работников в 2024-2025 уч. году, в 2025 году, направление отчетов в ЦОМСА | июнь,  декабрь | Незаева Ю.И. |
| Составление информационно – аналитических справок о рейтинге Шатковского округа по Нижегородской области по доле педагогических работников, имеющих высшую категорию, высшую и первую, высшую, первую и СЗД по итогам аттестации в 2024-2025 уч.году, в 2025 году. | июнь  декабрь | Незаева Ю.И. |
| Анализ сведений о педагогических работниках, имеющих квалификационные категории и аттестованных на соответствие занимаемой должности 2024-2025 уч.г, составление рейтинга ОУ района по доле педагогических работников, имеющих высшую категорию/ высшую и первую/ высшую, первую и СЗД. | июнь | Незаева Ю.И. |
| Подготовка информации об итогах аттестации педагогических работников в 2024-2025 году для педагогической конференции. | август | Незаева Ю.И. |
| Изучение деятельности ОУ по организации работы по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. | в течение года по графику проверок ОУ | Незаева Ю.И. |

***Проведение аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу образования***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** Подготовка проектов приказов о проведении аттестации руководителей ОУ на соответствие занимаемой должности (**далее – СЗД**):  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.; | до 18.01.2025 г.  до 18.01.2025 г. | Незаева Ю.И. |
| - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А; | до 27.08.2025 г. |
| - директора МОУ «Шараповская СШ» - Вшивкина В.Н.,  - директора МОУ «Лесогорская СШ» - Назаровой С.И.,  - директора МОУ «Шатковская ОШ» - Гостяевой И.В.,  - заведующего МДОУ детским садом «Ромашка» - Мельниковой А.А.,  - заведующего МДОУ Красноборским детским садом «Колосок» - Молевой С.В.,  - заведующего МДОУ Светлогорским детским садом – Шипиловой Н.М. | до 19.12.2025 г.  до 19.12.2025 г.  до 19.12.2025 г.  до 19.12.2025 г.  до 19.12.2025 г.  до 19.12.2025 г. |
| **2.** Подготовка аттестационных справок на руководителей ОО, подлежащих аттестации в 2025 году:  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.  - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А. | до 28.01.2025 г.  до 28.01.2025 г.  до 06.09.2025 г. | Незаева Ю.И.,  специалисты,  курирующие деятельность ОО |
| **3.** Подготовка и направление заявок в НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в рамках аттестации руководителей ОО на СЗД:  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.;  - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А. | февраль 2025 г.  февраль 2025 г.  сентябрь 2025г | Незаева Ю.И. |
| **4.** Подготовка контрактов на проведение дистанционного компьютерного тестирования в рамках аттестации руководителей на СЗД, направление контрактов в НИРО, в бухгалтерию Отдела образования для оплаты. | март 2025 г.,  октябрь 2025 г. | Незаева Ю.И. |
| **5**. Подготовка проектов приказов о дате проведения аттестационных процедур на СЗД руководителей ОО, направление уведомлений:  - директору МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директору МОУ «Смирновская СШ» - Урвину В.А.  - директору МОУ «Шатковская СШ» - Инжутову М.А. | до 28.02.2025 г.  до 28.02.2025 г.  до 06.10.2025 г. | Незаева Ю.И. |
| **6.** Консультирование руководителей ОО по вопросам процедуры аттестации, формам квалификационных испытаний, требованиям, предъявляемым к структуре компьютерной презентации результатов деятельности организации, показателям качества выполнения критериев, по которым аттестация признается успешно пройденной. | В течение года по запросу | Незаева Ю.И. |
| **7.** Организация и техническое сопровождение дистанционного компьютерного тестирования в рамках аттестации руководителей на СЗД:  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.  - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А. | по графику НИРО:  март,  октябрь | Незаева Ю.И.  Анисимов А.А.,  члены аттестационной комиссии |
| **8.** Защита КП программы развития ОО в рамках  аттестации руководителей ОО на СЗД:  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.;  - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А. | По графику отдела образования:  март (до 18.03.2025)  октябрь до 27.10.2025г) | Лобанова Г.В.. Кустова О.Н.,  Незаева Ю.И., члены муниципальной  аттестационной комиссии |
| **9.** Оформление протоколов заседания муниципальной аттестационной комиссии в ходе проведения аттестации руководителей на СЗД | в день проведения аттестации | Незаева Ю.И. |
| **10**. Подготовка проектов приказов об утверждении решения Аттестационной комиссии по результатам аттестации руководителей на СЗД:  - директора МОУ ДО ДЮЦ – Грудининой Л.В.,  - директора МОУ «Смирновская СШ» - Урвина В.А.  - директора МОУ «Шатковская СШ» - Инжутова М.А. | март 2025 г.  март 2025 г.  октябрь 2025 г. | Незаева Ю.И. |
| **11.** Составление отчета по итогам аттестации руководителей на СЗД в 2024-2025 уч.году, направление отчета в ЦОМСА | июнь | Незаева Ю.И. |
| **12.** Подготовка информации об итогах аттестации руководителей ОУ в 2024-2025 году для педагогической конференции. | август | Незаева Ю.И. |
| **13**. Проверка деятельности ОО по аттестации кандидатов на должность заместителей руководителей и заместителей руководителей на СЗД | в течение года по графику проверок ОУ | Незаева Ю.И. |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО УЧЁТУ ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ**

**ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | сроки | ответственные |
| 1. | Подготовка нормативного правового акта по закреплению муниципальных образовательных организацией за конкретными территориями округа | до 15 марта 2025 года | Лондякова О.С.  Майорова Е.Г. |
| 2. | Формирование и сдача статотчета «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» форма №1-НД | по состоянию на 01.05.2025 года, на 01.10.2025 года | Лондякова О.С. |
| 3. | Проведение инструктивно - методического совещания с ответственными за проведение первичного учёта детей в образовательных организациях | июнь 2025 года | Лондякова О.С. |
| 4 | Организация осуществления первичного учёта детей | 05.08.2025-05.09.2025 | Лондякова О.С.  Руководители ОУ |
| 5. | Запрос и приём информации о детях от 0 до 18 лет от организаций (отдел МВД России «Шатковский», ГБУЗ НО «Шатковская ЦРБ», ГКУ НО УСЗН Шатковского муниципального округа) | август-сентябрь 2025 года | Лондякова О.С. |
| 6. | Приём от общеобразовательных организаций сведений о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории, закреплённой за общеобразовательной организацией | 10-20 сентября 2025 года | Лондякова О.С. |
| 7. | Анализ списочного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет и формирование муниципальной электронной базы данных | 20.09.2025- 30.09.2025 года | Лондякова О.С. |
| 8. | Приём от общеобразовательных организаций годовых статистических отчётов «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2025-2026 года» форма № ОО-1 | сентябрь-октябрь 2025 года | Лондякова О.С. |
| 9. | Анализ занятости (продолжения образования) выпускников 9 классов | сентябрь 2025 года | Лондякова О.С. |
| 10. | Подготовка вопроса «Организация учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025-2026 учебном году» к совещанию руководителей ОУ | октябрь 2025 года | Лондякова О.С. |
| 11. | Осуществление организационного и методического руководства работой по учёту детей | весь период | Лондякова О.С. |
| 12. | Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принятие мер к устройству детей, не получающих общего образования в нарушение закона | по мере выявления таких детей | Отдел образования, КДН |
| 13. | Ведение учёта форм получения образования | весь период | Лондякова О.С. |
| 14. | Создание условий для получения детьми образования в различных формах | весь период | Отдел образования, ОУ |
| 15. | Разработка и принятие необходимых документов (писем, приказов), регулирующих учёт детей, подлежащих обучению, в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы | весь период | Отдел образования, ОУ |

**РАБОТА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления деятельности/мероприятия** | **Сроки реализации** | | **Ответственные** |
| ***1.Организационная работа*** | | | |
| 1.1.Прием документов от родителей, необходимых для проведения обследования ребенка на ПМПК | В течение года  Пн.-Пт.  (по мере обращения) | | Незаева Ю.И.  Чекмарева Ю.И. |
| 1.2.Запись на обследование, информирование родителей о дате и времени заседания ТПМПК | В течение 5 дней со дня подачи  документов | | Чекмарева Ю.И. |
| 1.3.Ведение журнала записи детей на обследование и формирование карты ребенка, прошедшего обследование | В течение года | | Чекмарева Ю.И. |
| ***2.Консультативная работа*** | | | |
| 2.1.Первичная консультация лицам, представляющим интересы детей с отклонениями в развитии (родителям, законным представителям; педагогическим, медицинским, социальным работникам и др.) по вопросу порядка работы ТПМПК, подготовки и оформления документов на детей и подростков для предоставления в ТПМПК | В течение года  Пн.-Пт.  (по мере обращения) | | Незаева Ю.И.  Чекмарева Ю.И. |
| 2.2.Оказание консультативной помощи родителям [(законным представителям)](consultantplus://offline/ref=B8555A5F29008111FB3B00937F995AC86964E7C048EB6FF0788896FD437EE9583F96CB26FFC6D1CC9D155738DFFFBE68CE73AA78940DFDtCb3L) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением; | В день заседания ТПМПК,  по результатам  обследования | | Незаева Ю.И.  Астафьева М.П.  Емкина О.В.  Зеленова Е.И. |
| ***3.Экспертно-диагностическая работа*** | | |  |
| 3.1.Проведение комплексного обследования детей в целях выявления актуального уровня и особенностей их развития (физического и (или) психического), отклонений в поведении, прогнозирование трудностей адаптации в образовательной и любой другой социальной среде, фиксирование результатов обследования в протоколе ТПМПК. | | В течение года  Пн.-Пт.  (по мере обращения и по согласованию с членами ТПМПК) | Члены ТПМПК |
| 3.2.Разработка рекомендаций по созданию для детей с ОВЗ особого образовательного маршрута (определение ООП, формы ее реализации, режима и других специальных образовательных условий), по оказанию психолого-медико-педагогической помощи; определение направлений коррекционно-развивающей работы, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций. | | В день заседания ТПМПК | Члены ТПМПК |
| 3.3.Формирование и выдача заключений ТПМПК | | В день заседания ТПМПК  (в случае необходимости – в течение 5 рабочих дней) | Незаева Ю.И.  Чекмарева Ю.И. |
| ***4.Информационно-просветительская работа*** | | | |
| 4.1.Информирование родителей и иных заинтересованных лиц о социально-правовых гарантиях семей с детьми с ОВЗ, нормативно-правовой базе, касающейся создания специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, о деятельности ТПМПК. | в течение года | | Незаева Ю.И.,  члены ТПМПК |
| 4.2. Просвещение родителей в вопросах развития, воспитания и обучения детей с ОВЗ, информирование о создании возможных и необходимых ребенку специальных образовательных условиях для его эффективного функционирования в обществе. | в течение года | | Незаева Ю.И.,  члены ТПМПК |
| **5**. ***Аналитическая работа*** | | | |
| 5.1.Мониторинг количества и категорий детей, прошедших обследование на ТПМК | Январь, по запросу ЦПМПК | | Незаева Ю.И.  Чекмарева Ю.И. |
| 5.2. Составление отчета по результатам деятельности ТПМПК | Январь, по запросу ЦПМПК | | Незаева Ю.И.  Чекмарева Ю.И. |
| ***6. Методическая работа*** | | | |
| 6.1. Участие в вебинарах, проводимых ЦПМПК | Ежемесячно,  по графику ЦПМПК | | Незаева Ю.И.  Астафьева М.П.  Емкина О.В.  Зеленова Е.И. |
| 6.2. Выступление на совещаниях директоров и заместителей директоров МОО, заведующих МДОУ по вопросам деятельности ТПМПК | в течение года | | Незаева Ю.И. |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ШКОЛ, ДЕМОНСТРИРУЮЩИХ НИЗКИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ШНОР)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемые результаты** |
| 1. | Назначение муниципального координатора работы по оказанию организационно- методической поддержке школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты обучения | Январь | Кустова О.Н. | Издание приказа отдела образования о назначении муниципального координатора |
| 2. | Проведение первичного самообследования по выявлению условий и причин, обуславливающих низкие образовательные результаты. | До 10 февраля 2025 года | Самылина С.В.  (МОУ «Силинская ОШ»)  Ситникова Е.М.  (МОУ «Светлогорская ОШ») | Подготовка данных результатов первичного самообследования ШНОР. |
| 3. | Обработка полученных данных.  Анализ результатов первичного самообследования по выявлению условий и причин, обуславливающих низкие образовательные результаты в ШНОР.  Формулирование аналитических выводов. | До 17 февраля 2025 года | Кустова О.Н. | Анализ результатов самообследования. Размещение на электронном ресурсе аналитического отчета об условиях и причинах, обуславливающих низкие образовательные результаты в ШНОР |
| 4. | Разработка плана мероприятий по повышению эффективности внутришкольного контроля (ВШК) | Февраль-март 2025 года | Самылина С.В.  (МОУ «Силинская ОШ»)  Ситникова Е.М.  (МОУ «Светлогорская ОШ») | Издание приказа по ОО |
| 5. | Повышение квалификации для руководителей ОО «Проектирование организационно- управленческих условий преодоления рисков снижения образовательных результатов» | Согласно плану- графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО  НИРО | Самылина С.В.  (МОУ «Силинская ОШ»)  Ситникова Е.М.  (МОУ «Светлогорская ОШ») | Определены модели организационно- методического сопровождения, включающие наставничество. |
| 6. | Разработка и утверждение муниципальных планов мероприятий по оказанию о р г а н и з а ц и о н н о - м е т о д и ч е с к о г о сопровождения выравнивания низких образовательных результатов в ШНОР (далее – муниципальные планы мероприятий) | Март | Кустова О.Н. | Утвержден и размещен на электронном ресурсе муниципальный план мероприятий |
| 7. | Повышение квалификациираммы повышения квалификации учителей-предметников, педагогов-психологов, социальных педагогов (по заявкам из ОО) | Согласно плану- графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО  НИРО | Самылина С.В.  (МОУ «Силинская ОШ»)  Ситникова Е.М.  (МОУ «Светлогорская ОШ») | Доля педагогических работников ОО -ШНОР, принявших участие в курсах повышения квалификации |
| 8. | Проведение повторного самообследования ШНОР по выявлению динамики изменений условий и причин, влияющих на образовательные результаты. | Октябрь | Самылина С.В.  (МОУ «Силинская ОШ»)  Ситникова Е.М.  (МОУ «Светлогорская ОШ») | Подготовка данных результатов повторного самообследования ШНОР. |
| 9. | Обработка полученных данных. Анализ результатов повторного самообследования. Формулирование выводов об эффективности осуществленной работы по оказанию организационно-методической поддержки общеобразовательным организациям, демонстрирующим низкие образовательные результаты обучения, а также функционирующим в зоне риска снижения образовательных результатов. | Ноябрь | Кустова О.Н. | Анализ результатов самообследования. Размещение на электронном ресурсе аналитического отчета об эффективности осуществленной работы по оказанию организационно- методической поддержки ШНОР |

**ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название конкурса** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Региональный этап ХШ Всероссийского конкурса творческих проектов учащихся, студентов и молодёжи «Моя семейная реликвия» | Январь-май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 2 | Муниципальный проект «Экскурсионный маршрут «Путь Тани Савичевой по Шатковской земле» | Январь-май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 3 | Реализация федеральных концепций, проходящих в формате Дней единых действий | В течение года | МОУ ДО ДЮЦ |
| 4 | Муниципальная школа актива "Ступени" | Январь-декабрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 5 | Региональный этап всероссийского конкурса научно- технического творчества учащихся «Юные техники XXI века» | Январь-февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 6 | Региональный этап Всероссийского конкурса начального технического моделирования и конструирования  «Юный техник- моделист» | Январь - март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 7 | Региональный конкурс юных авиамоделистов «Мой старт!» | Январь-март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 8 | Региональный творческий конкурс «МедиаСтарт» | Январь- март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 9 | Региональный конкурс проектно- исследовательских работ по декоративно- прикладному искусству  «Творчество: традиции и современность» | Январь - апрель | МОУ ДО ДЮЦ |
| 10 | Областная выставка изобразительного искусства, декоративно- прикладного творчества и художественной фотографии детей с ограниченными возможностями здоровья и детей- инвалидов «Искусство без границ» | Январь - апрель | МОУ ДО ДЮЦ |
| 11 | Областные мероприятия в рамках Всероссийской акции "Блокадный хлеб" | Февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 12 | Областное первенство по автомоделированию среди учащихся на Кубок ДОСААФ России по Нижегородской области «PRO-Авто» | Февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 13 | Областное первенство по гонкам дронов «PRO-Квадро» | Февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 14 | Региональный этап всероссийского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут все» | Февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 15 | Спартакиада школьников | в течение года | Отдел образования |
| 16 | Президентские спортивные игры | Февраль | Отдел образования |
| 17 | Президентские состязания | Февраль | Отдел образования |
| 18 | «Учитель года – 2025» | Февраль | Отдел образования |
| 19 | Акция «Дарим добро детям» | Март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 20 | «Ученик года – 2024» | Март | Отдел образования |
| 21 | Конкурс «Безопасное колесо – Зарница» | Март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 22 | Международная акция «Сад памяти» | Март-июнь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 23 | Всемирный день борьбы с туберкулезом | Март | МОУ ДО ДЮЦ |
| 24 | «Воспитатель года - 2025» (для ДОУ) | Апрель | Отдел образования |
| 25 | Областное первенство по авиамоделированию среди учащихся на Кубок ДОСААФ России по Нижегородской области «PRO-Авиа» | Апрель-май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 26 | Областной семейный фестиваль «Воздушный Zмей» | Апрель-май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 27 | Международная акции «Георгиевская ленточка» | Апрель | МОУ ДО ДЮЦ |
| 28 | Муниципальный итоговый сбор РДО «Радуга» | Апрель | МОУ ДО ДЮЦ |
| 29 | Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь» | Май-ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 30 | Волонтёрская акция «Дом без одиночества» | Май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 31 | Итоговый слет волонтерских объединений Шатковского муниципального округа | Май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 32 | Областные соревнования «Нижегородская Зарница 2.0» | Май - Декабрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 33 | Всероссийская акция, посвященная Дню России | 12 июня | МОУ ДО ДЮЦ |
| 34 | Международная акция «Свеча памяти» | Июнь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 35 | Международная акция «Огненные картины войны» | Июнь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 36 | Реализация областного проекта «Дворовая практика» | 1-24 июня | МОУ ДО ДЮЦ |
| 37 | День знаний | Сентябрь | Отдел образования |
| 38 | Районный праздник «День Учителя» | Октябрь | Отдел образования |
| 39 | Областной конкурс иллюстрации «Мир книги» | Сентябрь-октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 40 | Региональный конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «В шаге от шедевра» | Сентябрь -ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 41 | Региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подросток» | Сентябрь - январь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 42 | Областной командный естественнонаучный турнир «ЭкоКидс» | Сентябрь -февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 43 | Областной командный естественнонаучный турнир «ЭкоСфера» | Сентябрь - февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 44 | Областной турнир юных микробиологов «БиоГеника» | Сентябрь - февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 45 | Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Экологический патруль» | Сентябрь - апрель | МОУ ДО ДЮЦ |
| 46 | Сбор-старт «Время действовать» | Сентябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 47 | Региональный этап Всероссийского открытого дистанционного конкурса по авиа-киберспорту «Легендарный штурмовик Ил-2» | Октябрь - ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 48 | Муниципальный детско – родительский форум | Октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 49 | Областной интеллектуальный командный турнир «Крылья Победы» | Октябрь- ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 50 | Региональный конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «ЭкоЭнергия» | Октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 51 | I Приволжский окружной Конкурс детского рисунка «Пейзажи родного края» | Октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 52 | Областной фестиваль детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья. | Октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 53 | Областной командный Лесной турнир | Октябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 54 | Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» («Художественная» и «Социально-гуманитарная» направленности) | Октябрь - май | МОУ ДО ДЮЦ |
| 55 | Областной интеллектуальный командный турнир «Морским судам быть...» | Ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 56 | Областной конкурс по авиа-киберспорту «Высший пилотаж» | Ноябрь - февраль | МОУ ДО ДЮЦ |
| 57 | Региональный конкурс детского изобразительного творчества «Вместе против коррупции» | Ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 58 | Региональный конкурс детского и юношеского цифрового визуального искусства «Digitalart» | Ноябрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 59 | Муниципальный волонтерский слет «Добрые сердца» | Декабрь | МОУ ДО ДЮЦ |
| 60 | Региональный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» | Декабрь | МОУ ДО ДЮЦ |